



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 сентября 2021 года

№ 460

г. Ижевск

Об утверждении Правил предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Удмуртской Республики от 2 марта 2015 года № 76 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики организациям воздушного транспорта в целях обеспечения доступности внутренних региональных перевозок пассажиров воздушным транспортом в Приволжском федеральном округе, осуществляемых с территории Удмуртской Республики»;

2) пункт 1 постановления Правительства Удмуртской Республики от 29 августа 2016 года № 362 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики»;

3) постановление Правительства Удмуртской Республики от 2 мая 2017 года № 167 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики»;

4) постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 октября 2017 года № 424 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 2 мая 2017 года № 167 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям

воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики»;

5) постановление Правительства Удмуртской Республики от 31 июля 2018 года № 321 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 2 мая 2017 года № 167 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики»;

6) постановление Правительства Удмуртской Республики от 21 декабря 2018 года № 534 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 2 мая 2017 года № 167 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики»;

7) постановление Правительства Удмуртской Республики от 17 ноября 2020 года № 550 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 2 мая 2017 года № 167 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики»;

8) постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 марта 2021 года № 120 «О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 2 мая 2017 года № 167 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики».

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 3 сентября 2021 года № 460

ПРАВИЛА
предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики
организациям воздушного транспорта на осуществление
региональных воздушных перевозок пассажиров
на территории Российской Федерации, выполняемых
с территории Удмуртской Республики

I. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики (далее – Правила), определяют цель, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям воздушного транспорта (далее – авиаперевозчики) на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров по специальному тарифу на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики, по маршрутам, указанным в приложении 1 к настоящим Правилам.

2. Понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в том значении, в котором они применяются в Правилах предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети» (далее – Правила предоставления субсидий из федерального бюджета).

3. Субсидия из бюджета Удмуртской Республики авиаперевозчикам на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики (далее – субсидия) предоставляется в рамках реализации государственной программы Удмуртской Республики «Развитие транспортной системы Удмуртской Республики», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 29 июля 2013 года № 330 «Об утверждении

государственной программы Удмуртской Республики «Развитие транспортной системы Удмуртской Республики».

Целью предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики является возмещение авиаперевозчикам недополученных доходов, связанных с осуществлением в отчетном финансовом году и (или) в текущем финансовом году региональных воздушных перевозок воздушными судами в салонах экономического класса с территории Удмуртской Республики по маршрутам, указанным в приложении 1 к настоящим Правилам.

Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого Министерством транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики (далее – Министерство) способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – отбор).

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год и на плановый период, является Министерство.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели Министерству законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке.

5. К категории получателя субсидии относятся авиаперевозчики, соответствующие требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил, осуществляющие региональные воздушные перевозки по маршрутам, указанным в приложении 1 к настоящим Правилам, и, в случае, если указанные маршруты также включены в утвержденный Федеральным агентством воздушного транспорта перечень маршрутов, на осуществление воздушных перевозок по которым из федерального бюджета авиаперевозчикам предоставляются субсидии, заключившие в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета с Федеральным агентством воздушного транспорта договор о предоставлении субсидии из федерального бюджета.

6. Критерием отбора получателей субсидий, предоставляемых в целях, указанных в пункте 3 настоящих Правил, является значение комплексного показателя эффективности субсидирования предельного пассажирооборота.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период

(проекта закона Удмуртской Республики о внесении изменений в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

8. Министерство не позднее чем за трех рабочих дня до дня начала приема заявок размещает на Едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

1) даты и времени начала и окончания приема заявок, при этом срок приема заявок не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

3) результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 27 настоящих Правил;

4) сетевого адреса и указателей страниц официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к авиаперевозчикам в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявок авиаперевозчиками и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых авиаперевозчиками, в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил;

7) порядка отзыва заявок авиаперевозчиками, порядка возврата заявок авиаперевозчикам, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

8) правил рассмотрения и оценки заявок авиаперевозчиков в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил;

9) порядка предоставления авиаперевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого авиаперевозчик – победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

11) условий признания авиаперевозчика – победителя отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

12) даты размещения результатов отбора на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Авиаперевозчик на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

1) у авиаперевозчика должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у авиаперевозчика должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

3) авиаперевозчик – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а авиаперевозчик – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) авиаперевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) авиаперевозчик не должен получать средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, установленные пунктом 3 настоящих Правил.

10. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых авиаперевозчиками:

1) заявка подается в порядке, месте и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

На каждый маршрут, указанный в приложении 1 к настоящим Правилам, авиаперевозчик предоставляет отдельную заявку.

В отношении одного маршрута, указанного в приложении 1 к настоящим Правилам субсидия предоставляется только одному авиаперевозчику;

2) в заявке авиаперевозчик указывает следующую информацию:

о полном наименовании авиаперевозчика, его адреса (места нахождения), почтового адреса, основного государственного регистрационного номера, идентификационного номера налогоплательщика и платежных реквизитов;

о наименовании субсидии в соответствии с целью, указанной в пункте 3 настоящих Правил, с указанием периода текущего финансового года, в котором авиаперевозчик планирует осуществлять региональные воздушные перевозки по маршрутам, указанным в приложении 1 к настоящим Правилам;

об отсутствии у авиаперевозчика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

об отсутствии у авиаперевозчика просроченной задолженности по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

о том, что авиаперевозчик – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а авиаперевозчик – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

о том, что авиаперевозчик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

о том, что авиаперевозчик не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, установленные пунктом 3 настоящих Правил.

В заявке также указывается согласие авиаперевозчика на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о нем, поданной им заявке и иной информации о авиаперевозчике, связанной с проведением отбора;

3) к заявке прилагаются:

а) копия документа, предоставляющего право авиаперевозчику осуществлять деятельность по перевозке воздушным транспортом;

б) копия договора (соглашения) о предоставлении из федерального бюджета субсидии, заключенного с Федеральным агентством воздушного транспорта в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета (в случае осуществления воздушных перевозок по

маршрутам, указанным в приложении 1 к настоящим Правилам, а также по маршрутам, включенным в утвержденный Федеральным агентством воздушного транспорта перечень маршрутов, на осуществление воздушных перевозок по которым организациям воздушного транспорта предоставляются субсидии из федерального бюджета);

4) авиаперевозчик вправе по собственной инициативе также представить:

а) справку налогового органа об исполнении авиаперевозчиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее даты, указанной в пункте 9 настоящих Правил;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее даты, указанной в пункте 9 настоящих Правил.

В случае если авиаперевозчик не представил документы, указанные в настоящем подпункте, Министерство самостоятельно запрашивает указанные документы в государственных органах, в распоряжении которых они находятся, по состоянию не ранее даты, указанной в пункте 9 настоящих Правил;

5) в случае подачи одним авиаперевозчиком нескольких заявок, документы (копии документов), предусмотренные в подпунктах 1 и 3 настоящего пункта, могут быть приложены только к одной заявке, при условии, что все заявки должны быть представлены в Министерство одновременно;

б) заявка, в том числе прилагаемые к ней документы (копии документов), должны быть подписаны руководителем авиаперевозчика, главным бухгалтером (лицом, ответственным за ведение бухгалтерского учета авиаперевозчика) и скреплены печатью авиаперевозчика (при наличии).

В случае если заявка и (или) прилагаемые к ней документы (копии документов) подписываются не руководителем авиаперевозчика и (или) не главным бухгалтером (лицом, ответственным за ведение бухгалтерского учета), к ней помимо документов, указанных в подпункте 3 настоящего пункта, должна быть приложена выданная руководителем авиаперевозчика доверенность на ее подписание;

7) заявка, в том числе приложенные к ней документы, должна иметь сквозную нумерацию страниц, выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

8) заявка, в том числе приложенные к ней документы, составляются на русском языке. В случае представления заявки, в том числе приложенных к ней документов, на иностранном языке или языках народов Российской Федерации, одновременно с ними представляется их перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариально;

9) заявки направляются в Министерство заказным почтовым отправлением или передаются нарочно, в том числе посредством курьерской связи.

11. Авиаперевозчик несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 10 настоящих Правил.

12. Правила рассмотрения и оценки заявок:

1) Министерство регистрирует заявки и документы (копии документов), представленные авиаперевозчиками, в день их поступления с указанием даты и времени подачи заявки, фамилии, имени, отчества лица, подавшего заявку, и фамилии, имени, отчества сотрудника Министерства, принявшего заявку, в журнале регистрации заявок. В случае направления заявки заказным почтовым отправлением, дата и время регистрации определяются датой и временем ее фактического поступления в Министерство;

2) Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, проверяет заявки в порядке очередности их регистрации на предмет соответствия их и авиаперевозчиков требованиям, установленным пунктами 5, 6, 9 и 10 настоящих Правил и указанным в объявлении о проведении отбора;

3) Министерство отклоняет заявку авиаперевозчика в случае:

а) несоответствия авиаперевозчика категории и (или) критерию, и (или) требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 9 настоящих Правил;

б) несоответствия представленных заявок и документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящих Правил, или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил;

в) недостоверности предоставленной авиаперевозчиком информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи авиаперевозчиком заявки после окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора;

4) по результатам рассмотрения каждой заявки Министерство подготавливает заключение о соответствии, а при наличии оснований, указанных в подпункте 3 настоящего пункта, – заключение о несоответствии авиаперевозчика и направленной им заявки требованиям, установленным настоящими Правилами;

5) заявки авиаперевозчиков, которые не были отклонены по основаниям, указанным в подпункте 3 настоящего пункта, ранжируются по критериям и очередности регистрации заявок;

б) победителем отбора является авиаперевозчик, указавший в заявке наименьшее значение комплексного показателя эффективности субсидирования предельного пассажирооборота. В случае если значения комплексного показателя эффективности субсидирования предельного пассажирооборота у нескольких авиаперевозчиков оказались равными, победителем отбора считается авиаперевозчик, предложивший осуществлять воздушные перевозки на субсидируемых маршрутах с наибольшей частотой полетов и (или) с наиболее ранней датой и временем регистрации заявки.

Авиаперевозчик, являющийся единственным участником отбора в отношении субсидируемого маршрута, соответствующий требованиям,

установленными настоящими Правилами, признается прошедшим отбор и победителем отбора.

Действия, указанные в подпунктах 3 – 6 настоящего пункта, совершаются Министерством в срок, не превышающий установленный подпунктом 2 настоящего пункта.

13. Информация о результатах рассмотрения заявок не позднее двух рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 2 пункта 12 настоящих Правил, размещается на Едином портале и официальном сайте Министерства и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об авиаперевозчиках, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об авиаперевозчиках, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

14. Субсидия предоставляется при условиях, что авиаперевозчик на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил.

15. Авиаперевозчик – победитель отбора (далее – получатель субсидии) представляет в Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня размещения на Едином портале и официальном сайте Министерства информации о результатах рассмотрения заявок заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме.

16. Министерство в течение трех рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении субсидии с учетом сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 10 настоящих Правил, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

В случае отсутствия заявления о предоставлении субсидии от получателя субсидии в сроки, указанные в пункте 15 настоящих Правил, субсидия получателю субсидии не предоставляется.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) установление факта недостоверности предоставляемой получателем субсидии информации в документах, указанных в пункте 10 настоящих Правил;
- 2) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии;

4) представление получателем субсидии заявления о предоставлении субсидии после истечения срока, установленного пунктом 15 настоящих Правил.

18. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, получатель субсидии вправе повторно в текущем финансовом году обратиться в Министерство для получения субсидии в порядке, установленном настоящими Правилами (за исключением подпункта 3 пункта 17 настоящих Правил).

При отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, в случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, субсидия получателю субсидии в текущем финансовом году предоставляется без повторного прохождения отбора.

19. Размер субсидии, предоставляемой в отношении всех получателей субсидии на очередной финансовый год, определяется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на очередной финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, и рассчитывается по следующей формуле:

$$S_r = S_{r_{i1}} + S_{r_{i2}} + S_{r_{i3}} \dots + S_{r_{in}},$$

где:

S_r – размер субсидии на региональные воздушные перевозки, предоставляемой в отношении всех получателей субсидии, в рублях;

S_{ri} – размер субсидии, предоставляемой в отношении i -го получателя субсидии на i -й маршрут на очередной финансовый год, в рублях.

20. Размер субсидии, предоставляемой в отношении i -го получателя субсидии на i -й маршрут на очередной финансовый год, определяется Министерством в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на очередной финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, и рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{ri} = \sum S_i,$$

где:

S_{ri} – размер субсидии на региональные воздушные перевозки, предоставляемой в отношении i -го получателя субсидии, в рублях;

S_i – размер субсидии, предоставляемой в отношении одного маршрута, указанного в приложении 1 к настоящим Правилам, в рублях.

21. Размер субсидии за отчетный период, предоставляемой в отношении одного маршрута, указанного в Приложении 1 к настоящим Правилам, определяется Министерством ежемесячно по мере поступления от i -го получателя субсидии документов, указанных в пункте 32 настоящих Правил, и рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = K_i \times P_i,$$

где:

K_i – количество выполненных рейсов в отчетном месяце;

P_i – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на один рейс в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне, не превышающий предельного размера субсидии, предусмотренного приложением 1 к настоящим Правилам, в рублях.

22. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия направляет получателю субсидии уведомление с указанием основания для отказа в предоставлении субсидии.

23. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет об этом получателя субсидии.

24. Получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии заключить с Министерством соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее – соглашение о предоставлении субсидии).

Соглашение о предоставлении субсидии дополнительно содержит положения о направлениях затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии одному получателю субсидии по нескольким маршрутам, предусмотренными приложением 1 к настоящим Правилам, заключается одно соглашение о предоставлении субсидии.

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются в том числе согласие получателя субсидии на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии.

В случае незаключения соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии и субсидия ему не предоставляется.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к

невозможности предоставления субсидии получателю субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство в течение трех рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет получателю субсидии соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Получатель субсидии обязан в течение двух рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или не согласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия получателя субсидии или отсутствия ответа получателя субсидии по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления получателя субсидии о расторжении соглашения. В случае согласия получателя субсидии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики. В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии получатель субсидии признается несогласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления получателя субсидии о расторжении соглашения. Требования, установленные настоящим абзацем, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии, Министерство и получатель субсидии в течение 10 рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

25. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящих Правил, возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) получатель субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

26. В случае невозврата полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 25 настоящих Правил, Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Результатом предоставления субсидии является количество маршрутов внутренних региональных перевозок пассажиров воздушным транспортом между Удмуртской Республикой и субъектами Российской Федерации, выполненных в отчетном финансовом году, в единицах.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

28. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 32 настоящих Правил, осуществляет их проверку и принимает решение:

- 1) о перечислении субсидии получателю субсидии;
- 2) об отказе в перечислении субсидии получателю субсидии с направлением в течение двух рабочих дней после принятия указанного решения письма с указанием причин отказа.

29. Основаниями для отказа получателю субсидии в перечислении субсидии являются:

1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 33 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 32 настоящих Правил;

2) установление факта недостоверности предоставляемой получателем субсидии информации в документах, указанных в пункте 32 настоящих Правил;

3) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидий.

30. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в перечислении субсидии, получатель субсидии вправе повторно в текущем году обратиться в Министерство для перечисления субсидии в порядке, установленном настоящими Правилами.

31. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

IV. Требования к отчетности

32. Получатель субсидии ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство:

- 1) заявление о перечислении субсидии, составленное в произвольной форме;

2) отчет о количестве фактически выполненных рейсов, численности перевезенных пассажиров, фактическом пассажирообороте, применяемых тарифах, причитающейся получателю субсидии и комплексном показателе эффективности субсидирования фактического пассажирооборота по форме, определенной соглашением о предоставлении субсидии;

3) первичные учетные документы (счета и (или) счета-фактуры);

4) копии заданий на полет, подтверждающие выполнение воздушных перевозок по маршрутам, указанным в приложении 1 к настоящим Правилам;

5) отчет о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по форме, определенной соглашением о предоставлении субсидии.

33. Документы (копии документов), указанные в пункте 32 настоящих Правил, должны быть подписаны руководителем получателя субсидии, главным бухгалтером (лицом, ответственным за ведение бухгалтерского учета получателя субсидии) и скреплены печатью получателя субсидии (при наличии).

В случае если документы (копии документов), указанные в пункте 32 настоящих Правил подписываются не руководителем получателя субсидии и (или) не главным бухгалтером (лицом, ответственным за ведение бухгалтерского учета получателя субсидии), к ним должна быть приложена выданная руководителем получателя субсидии доверенность на их подписание.

34. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 32 настоящих Правил.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

35. Соблюдение получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

36. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящих Правил;

3) представление получателем субсидии недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения;

4) недостижение получателем субсидии установленных значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения указанного результата.

37. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 36 настоящих Правил, в полном объеме;

2) в случае выявления недостоверной информации, предоставленной в отчете о количестве фактически выполненных рейсов, численности перевезенных пассажиров, фактическом пассажирообороте, применяемых тарифах, причитающейся получателю субсидии и комплексном показателе эффективности субсидирования фактического пассажирооборота, указанном в пункте 32 настоящих Правил, сумма возврата субсидии рассчитывается на каждый невыполненный рейс в одном направлении по следующей формуле:

$$C_{\text{возвр на рейс}} = C_i / P_v * P_n,$$

где:

$C_{\text{возвр на рейс}}$ – сумма субсидии на каждый невыполненный рейс в одном направлении, подлежащая возврату;

C_i – сумма субсидии, исчисленная на i -й маршрут за отчетный период;

P_v – количество выполненных рейсов в одном направлении, участвующих при определении размера субсидии на i -й маршрут за отчетный период согласно представленного авиаперевозчиком отчета;

P_n – количество выявленных невыполненных рейсов в одном направлении на i -м маршруте за отчетный период.

Рейс в одном направлении по маршруту воздушных перевозок считается невыполненным в случае, когда воздушное судно не отправилось из начального (конечного) остановочного пункта, либо, двигаясь по маршруту воздушных перевозок из начального остановочного пункта, не прибыло в конечный остановочный пункт, либо, двигаясь по маршруту воздушных перевозок из конечного остановочного пункта, не прибыло в начальный остановочный пункт.

3) в случае недостижения авиаперевозчиком установленных значений результатов предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения указанного результата, размер субсидии подлежащий возврату в бюджет Удмуртской Республики определяется пропорционально величине недостигнутых значений в отношении каждого маршрута, указанного в соглашении о предоставлении субсидии, по которому не осуществлялись внутренние региональные перевозки пассажиров воздушным транспортом между Удмуртской Республикой и субъектами Российской Федерации, но была предоставлена субсидия на цель, указанную в пункте 3 настоящих Правил.

38. При нарушении условий, целей и порядка предоставления субсидии к получателю субсидии в качестве меры ответственности применяется возврат субсидии в бюджет Удмуртской Республики.

Возврат субсидии осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктом 25 настоящих Правил.



Приложение 1

к Правилам предоставления субсидии из бюджета
Удмуртской Республики организациям воздушного
транспорта на осуществление региональных
воздушных перевозок пассажиров на территории
Российской Федерации, выполняемых с территории
Удмуртской Республики

МАРШРУТЫ
воздушных перевозок и предельные размеры субсидий,
предоставляемых из бюджета Удмуртской Республики

№ п/п	Маршруты воздушных перевозок		Предельный размер специального тарифа, рублей	Предельный размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику на один рейс в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест в воздушном судне, рублей					
	аэропорт отправления	аэропорт назначения		4 – 10 пасс. мест	11 – 20 пасс. мест	21 – 40 пасс. мест	41 – 50 пасс. мест	51 – 83 пасс. мест	84 – 103 и более пасс. мест
1	Ижевск	Казань	2 258,0	12 528,5	19 980,5	24 160,5	41 429,0	51 016,0	56 821,5
2	Ижевск	Киров	2 258,0	12 528,5	19 980,5	24 160,5	41 429,0	51 016,0	56 821,5
3	Ижевск	Пермь	2 258,0	12 528,5	19 980,5	24 160,5	41 429,0	51 016,0	56 821,5
4	Ижевск	Уфа	2 258,0	12 528,5	19 980,5	24 160,5	41 429,0	51 016,0	56 821,5

5	Ижевск	Бугульма	2 741,0	16 108,0	25 689,0	30 479,5	50 566,5	60 271,0	66 183,5
6	Ижевск	Екатеринбург	3 225,0	19 687,5	31 398,0	36 798,5	59 704,5	69 526,5	92 165,5
7	Ижевск	Самара	3 225,0	19 687,5	31 398,0	36 798,5	59 704,5	69 526,5	75 545,5
8	Ижевск	Нижний Новгород	3 708,0	23 267,0	37 106,5	43 117,0	68 842,0	78 782,0	84 908,0
9	Ижевск	Пенза	4 191,0	26 846,5	42 815,0	49 436,0	77 979,5	88 037,0	94 270,0
10	Ижевск	Нижевартовск	5 640,0	68 011,0	108 465,0	122 103,5	183 062,5	194 473,5	201 935,5
11	Ижевск	Санкт-Петербург	8 055,0	82 973,4	132 327,3	148 966,3	223 336,3	237 257,7	246 361,3
12	Ижевск	Краснодар	9 021,0	82 973,4	132 327,3	148 966,3	223 336,3	237 257,7	246 361,3
13	Ижевск	Новосибирск	9 987,0	82 973,4	132 327,3	148 966,3	223 336,3	237 257,7	246 361,3

Приложение 2
к Правилам предоставления
субсидии из бюджета Удмуртской
Республики организациям
воздушного транспорта на
осуществление региональных
воздушных перевозок пассажиров
на территории Российской Федерации,
выполняемых с территории
Удмуртской Республики

В Министерство транспорта
и дорожного хозяйства
Удмуртской Республики

(наименование авиаперевозчика)

(должность руководителя авиаперевозчика)

(инициалы, фамилия руководителя
авиаперевозчика)

ЗАЯВКА
к отбору получателей субсидии из бюджета Удмуртской Республики
на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров
на территории Российской Федерации, выполняемых
с территории Удмуртской Республики

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Правилами предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации, выполняемых с территории Удмуртской Республики (далее – Правила), в целях возмещения недополученных доходов, связанных с осуществлением в

(отчетный финансовый год)

региональных воздушных перевозок воздушными судами в салонах экономического класса с территории Удмуртской Республики по маршруту

(маршрут, указанный в приложении 1 к настоящим Правилам)

Полное наименование авиаперевозчика	
Сокращенное наименование авиаперевозчика	
Юридический адрес авиаперевозчика	
Почтовый адрес авиаперевозчика	
Фактический адрес (местонахождение) авиаперевозчика	
Адрес сайта авиаперевозчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (если имеется)	
Адрес электронной почты авиаперевозчика	
Телефон (факс) авиаперевозчика	
ИНН/КПП авиаперевозчика	
ОГРН авиаперевозчика	
ОКВЭД авиаперевозчика	
Полное наименование учреждения банка	
БИК банка	
Расчетный счет авиаперевозчика	
Корреспондентский счет банка	
ФИО руководителя авиаперевозчика	

От имени _____
(наименование авиаперевозчика)

подтверждаю по состоянию на «__» _____ 20__ года:

соответствие требованиям, установленным пунктом 9 Правил, а именно:
отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

о том, что не нахожусь в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении меня не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для авиаперевозчиков – юридических лиц);

о том, что не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для авиаперевозчиков – индивидуальных предпринимателей);

о том, что не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

о том, что не получаю средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, установленные пунктом 3 Правил;

выражаю согласие на проведение Министерством транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики, а также органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____,

(наименование авиаперевозчика)

в том числе связанной с проводимым отбором для предоставления субсидий, и о настоящей заявке.

Приложения:

1. Расчет размера субсидии на _____ год.
- 2.
- 3.

(наименование должности
руководителя
авиаперевозчика)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(наименование должности
лица, ответственного за
ведение бухгалтерского учета
авиаперевозчика)

М. П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение
к заявке к отбору получателей субсидии
из бюджета Удмуртской Республики
на осуществление региональных воздушных
перевозок пассажиров на территории
Российской Федерации, выполняемых
с территории Удмуртской Республики

РАСЧЕТ
размера субсидии на _____
(финансовый период)

аэропорт вылета	Наименование аэропорт назначения		Протяженность маршрута (расстояние в одну сторону), км	Тип воздушного судна	Количество кресел	Период выполнения рейсов	Частота полетов в неделю	Количество парных рейсов за период	Пределный размер субсидии на один рейс в одном направлении, рублей	Размер запрашиваемой субсидии, рублей	Планируемое значение комплексного показателя эффективности субсидирования пассажирооборота
	аэропорт вылета	аэропорт назначения									
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11

(наименование должности
руководителя авиаперевозчика)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(наименование должности лица, ответственного
за ведение бухгалтерского учета
авиаперевозчика)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

